



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก
เรื่อง มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต กำหนดให้เจ้าหน้าที่รัฐ
บริการประชาชนตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยไม่คำนึงถึงอำมีสินจ้างทางองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านปรก จึงประกาศนโยบายหรือมาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งกำหนดให้
เจ้าหน้าที่ ต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่ง หน้าที่และไม่กระทำการอันเป็น
ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี
ที่เกี่ยวข้องที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่
และโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านปรก เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริต ได้กำหนด มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน เพื่อเสริมสร้างการปฏิบัติงานที่
โปร่งใสภายในหน่วยงานมิให้เกิดการทุจริต และส่งเสริมค่านิยมในการประหยัด มัธยัสถ์ และเป็นแนวทางใน
การปฏิบัติให้กับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการให้
หรือรับสินบน ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรกต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการรับสินบนไม่ว่า
จะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม

๒. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก จะต้องไม่เรียกร้อง จัดหาหรือรับสินบน
เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือประโยชน์ของหน่วยงาน หรือประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือ
ประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับตนไม่ว่าจะเป็นบุคคลในครอบครัว เพื่อน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะอื่นใด

๓. เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก จะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้สัญญาว่าจะทำ
ให้หรือรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ภาคเอกชนหรือบุคคลอื่น โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการไม่กระทำ
การหรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยกฎหมาย

๔. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ต้องงดการให้ การรับหรือเรียกร้อง
ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่นใด อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่
กรณีจำเป็นต้องให้ หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา หรือตามประเพณีนิยม
หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายหรือระเบียบกำหนด

๕. เมื่อผู้ใดพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายเป็นการให้หรือรับสินบนจะต้องรายงานผู้บังคับบัญชา
หรือตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก
ทันที

๖. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ต้องคำนึงถึงความเป็นธรรมและปกป้องเจ้าหน้าที่
ปฏิเสธการให้หรือรับสินบนโดยจะไม่ดำเนินการด้านลบต่อเจ้าหน้าที่ผู้นั้น

๗. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง ห้ามมิให้มีการให้หรือรับสินบนในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด และการดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๘. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก จะดำเนินการลงโทษทางวินัยแก่เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ผู้ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามประกาศนี้ รวมถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรงที่เพิกเฉยต่อการกระทำความผิดหรือรับทราบว่ามีกระทำความผิดแต่ไม่ดำเนินการจัดการให้ถูกต้องและหากเป็นการกระทำทุจริตต่อหน้าที่หรือกระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรกจะดำเนินการทางคดีอาญาด้วย

๙. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรืออวยพรผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด

๑๐. การดำเนินการใดๆ ตามมาตรการนี้ให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรกเห็นสมควรในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



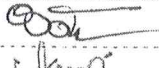
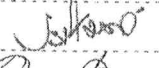
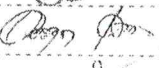
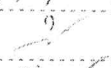
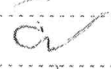
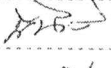
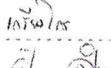
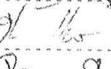
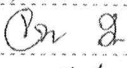
(นายชนะ อินทรโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก

รายชื่อพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก

ลงนามรับทราบตาม

มาตรการป้องกันการให้หรือรับสินบน

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจงศักดิ์ น้อยสกุล	ปลัด อบต.		
๒	นายปราโมทย์ คำกลัด	รองปลัด อบต.		
๓	นายอลงกต เวชการ	ผอ.กองช่าง		
๔	นางสาวชุตินา ปันทรัพย์	ผอ.กองคลัง		
๕	นางละออง ย้อยเผ่าพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๖	น.ส.บุญเกื้อ อู่พลอย	นักวิชาการเงินและบัญชี		
๗	นายมานพ จันทรสุภาวษ์	นายช่างโยธา		
๘	นายอิสระ พวงเขียว	นายช่างโยธา		
๙	นายกรกฤษณ์ วงษ์เจริญ	ผช.นักวิเคราะห์		
๑๐	นายสมบุรณ์ ทองเปลว	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		
๑๑	นายธนีส ไทยประเสริฐ	คนงานประจำรถขยะ		
๑๒	นายวิชัย ดังสกุล	คนงานประจำรถขยะ		
๑๓	นายไพเราะ พันธุ์ทรัพย์	คนงานประจำรถขยะ		
๑๔	นายเกรียงไกร สวนค่านา	ผช.นายช่างโยธา		
๑๕	น.ส.ศิริไล สกุลเอื้อ	ผช.นักวิชาการคลัง		
๑๖	นางจินตนา แสงสาคร	นักการภารโรง		
๑๗	นางจินตนา เมฆฉาย	จพง.การเงินและบัญชี		
๑๘	นายธีรชัย ดิษแพ	ผช.นายช่างไฟฟ้า		
๑๙	นางศศิ์ศรี ธรรมชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๒๐	น.ส.นุชนาฏ เจริญพลายจิตร	นิติกร		
๒๑	น.ส.ชนิดา ตีพานิช	เจ้าพนักงานธุรการ		
๒๒	น.ส.ขวัญหทัย บุระสิทธิ์	ผช.นักพัฒนาชุมชน		
๒๓	นายสนั่น แต่งประวัติ	คนงานประจำรถขยะ		
๒๔	นางเพ็ญใจ ดังสกุล	คนงานทั่วไป		
๒๕	น.ส.ดวงใจ พวงอินทร์	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้		

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๖	นางพรทิพย์ มิ่งมณเฑียร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ		
๒๗	นายวิริยากร ฉันทรางกูร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๒๘	นางเพ็ญรดี มาประดิษฐ์	ครู		
๒๙	นางจำเนียร ใบบัว	ครู		
๓๐	น.ส.วลีรัตน์ ยังประเสริฐ	ครู		
๓๑	น.ส.รุ่งสุรีย์ สวนสวัสดิ์	ครู		
๓๒	นางภาวินี อักษรเงิน	ครู		
๓๓	นางสุชาญา เจริญเปลี่ยน	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๔	น.ส.ณัฏฐา นพรัตน์	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๕	น.ส.กมลมาศ อุทกเวช	ผู้ดูแลเด็ก		
๓๖	นายอรรถพล แก้วมูล	นักวิชาการสาธารณสุข		
๓๗	นายวิษุทธิ์ พิมพณ์นอม	นักวิชาการศึกษา		
๓๘	น.ส.วริสสา สวัสดิผล	ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๙	นายอรุณ ตั้งสกุล	พนักงานขับรถบรรทุกขยะ		
๔๐	นายณรินทร์ ดิษแพ	คนงานประจำรถขยะ		
๔๐	น.ส.ผกามาศ ทองเปลว	ผู้ดูแลเด็ก		
๔๑	น.ส.วิมลสิริ ชื่อดรง	คนงานทั่วไป		
42	น.ส.ปาริชาติ วงศ์	ผ.ส.นักวิชาการศึกษา		
43	น.ส.อัมพรศรี เสงี่ยม	ผ.อ.นักวิชาการสาธารณสุข		
44	น.ส.อัมพรวิภากร สิงห์โคกชัย	ผ.อ.นักวิชาการศึกษา		