

รายงานการประชุมผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก
ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๐
วันศุกร์ ที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายชนะ อินทโรชิต	นายก อบต.บ้านปรก	ชนะ อินทโรชิต
๒. นายสุธี ช่อไสว	รองนายก	สุธี ช่อไสว
๓. นางนิสสัย มาลัยพวง	รองนายก	นิสสัย มาลัยพวง
๔. นายสรายุทธ ภูพิจิตร	เลขานุการ นายก อบต.	สรายุทธ ภูพิจิตร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายมาโนช ตริยรัตนยนต์	ปลัด อบต.บ้านปรก
๒. นายอลงกต เวชการ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นางสาวชุติมา ปันทรัพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายวิริยากร ฉันทรางกูร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๕. นางพรทิพย์ มิ่งมณเฑียร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๖. นางละออง ยื่อเผ่าพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายชนะ อินทโรชิต นายก อบต.บ้านปรก
ได้กล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์
พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่แจกให้ทุกท่านแล้วมีกรรมการท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความหรือไม่
ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรองถูกต้อง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานฯ

๓.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐

ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต.

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น ด้วย อบต.บ้านปรก มีเรื่องในการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ
จำนวน ๖ รายการดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่าย ของสำนักงานปลัด งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ แผนงานบริหารงานทั่วไป ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๗,๐๘๔ บาท โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๓๒,๐๘๔ บาท
 ๒. งบประมาณรายจ่าย ของกองคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ แผนงานบริหารงานคลัง ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๒๙,๘๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๔๙,๘๐๐ บาท
 ๓. งบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๑๒,๒๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒๒,๒๐๐ บาท
 ๔. งบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๑,๔๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๑๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๔๐๐ บาท
 ๕. งบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๕๑,๖๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๑๐๑,๖๐๐ บาท
 ๖. งบประมาณรายจ่าย ของกองสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๕๓,๗๐๓.๒๘ บาท โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๑๕๓,๗๐๓.๒๘ บาท
- โอนลดจากรายจ่ายของสำนักงานปลัด งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมด้านบรรเทาสาธารณภัย ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๔๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท
- โอนลดจากรายจ่ายของกองการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๑๓๒,๑๕๐ บาท โอนลด ๑๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒๒,๑๕๐ บาท
- โอนลดจากรายจ่ายของกองสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตประชาชนตำบลบ้านปรก ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๖๕,๖๔๐ บาท โอนลด ๖๕,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๖๔๐ บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ประธานฯ

จึงเรียนให้ที่ประชุมพิจารณา มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๐ ดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

ประธานฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอปิดประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น

(ลงชื่อ) 

จดบันทึกการประชุม

(นายสรายุทธ ภูพิจิตร)

เลขานุการนายกฯ

(ลงชื่อ) 

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชนะ อินทรโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก